

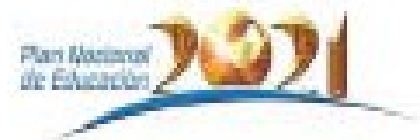


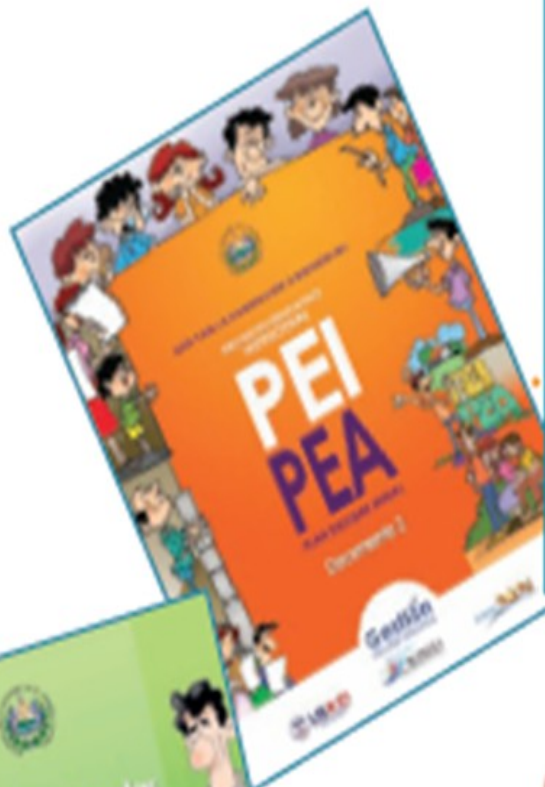
Gestión

escolar efectiva

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN NACIONAL DE
EDUCACIÓN

2 DE JULIO DE 2009





Gestión escolar efectiva



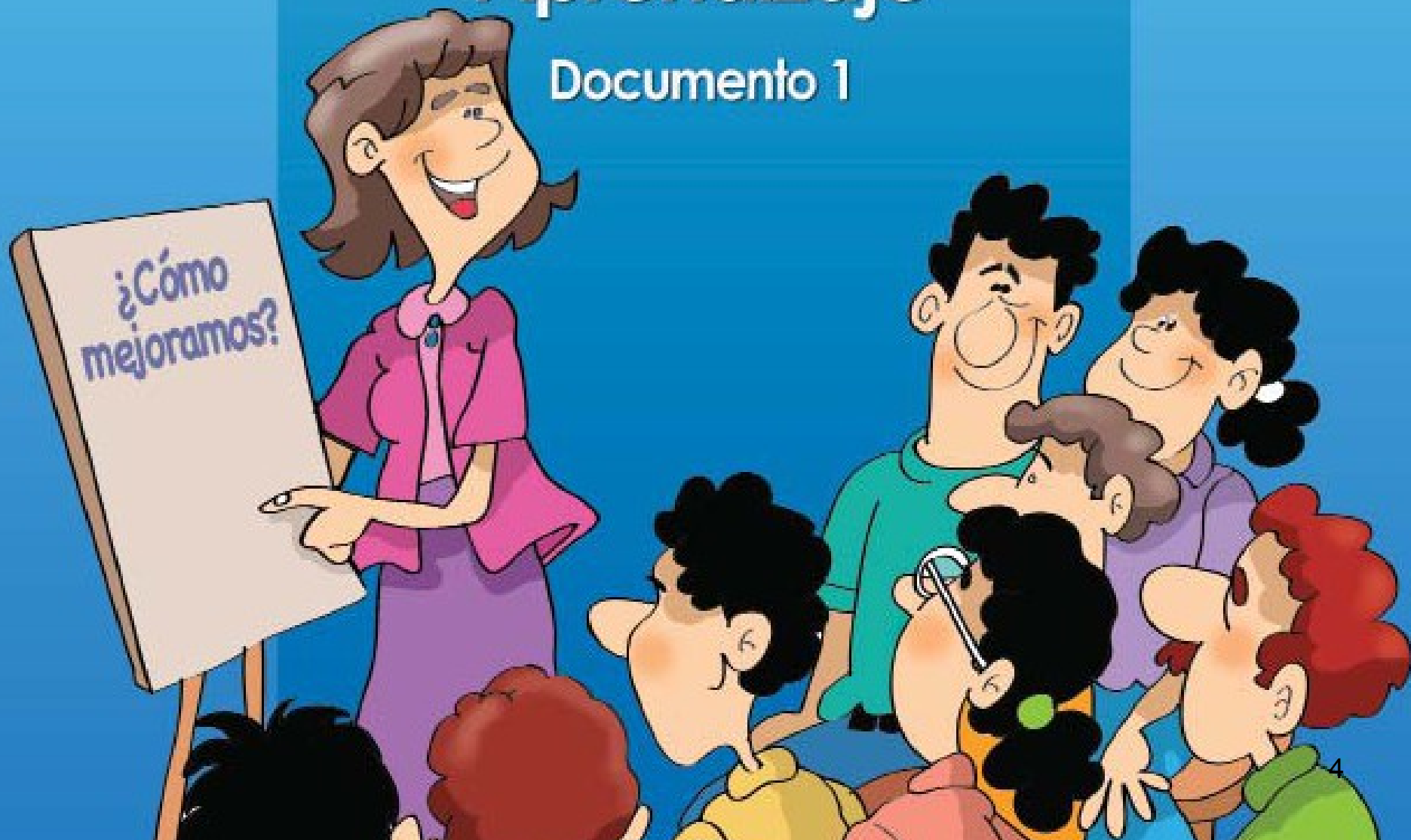
OBJETIVO

SOCIALIZAR CON FORMADORES DE DOCENTES EL CONTENIDO DE LOS CINCO DOCUMENTOS DE LA SERIE GESTIÓN ESCOLAR EFECTIVA.



Gestión Escolar Efectiva al Servicio del Aprendizaje

Documento 1





Línea estratégica 4: Buenas prácticas de gestión.

4.1 Protagonismo de los centros escolares:

“Mejores instituciones producirán mejores resultadosEl sistema educativo necesita centros escolares enfocados en su misión fundamental : educar integralmente a la niñez y la juventud, ello requiere del liderazgo de los actores escolares , formación de comunidades educativas cohesionadas en cada escuela y el interés fundamental por lo que aprenden los niños y niñas”

“Un mayor protagonismo exige directores que ejerzan una autoridad equilibrada con la participación de los distintos sectores de la comunidad escolar”



EL PAÍS QUE QUEREMOS

(FUNDAMENTOS)

CENTRADO EN SU GENTE, EN EL QUE LAS PERSONAS SON EL PRINCIPIO Y FIN DEL ESTADO.

PRODUCTIVO, PORQUE SU GENTE GENERA RIQUEZAS Y OFRECE A LAS FAMILIAS OPORTUNIDADES PARA MEJORAR SUS INGRESOS.

COMPETITIVO, POR EL NIVEL EDUCATIVO Y LA CALIDAD HUMANA DE SU POBLACIÓN

SEGURO, EN DONDE LAS PERSONAS VIVEN EN PAZ Y ARMONÍA

DEMOCRÁTICO, QUE SU GENTE ES CAPAZ DE DECIDIR EQUILIBRADA Y RAZONADAMENTE LOS LIDERAZGOS POLÍTICOS Y PÚBLICOS.

EQUITATIVO, PORQUE EXISTEN OPORTUNIDADES PARA TODA LA CIUDADANÍA.

SOSTENIBLE: PORQUE SU POBLACIÓN TOMA DECISIONES RESPONSABLES PROTEGIENDO EL BIENESTAR DE LAS FUTURAS GENERACIONES.

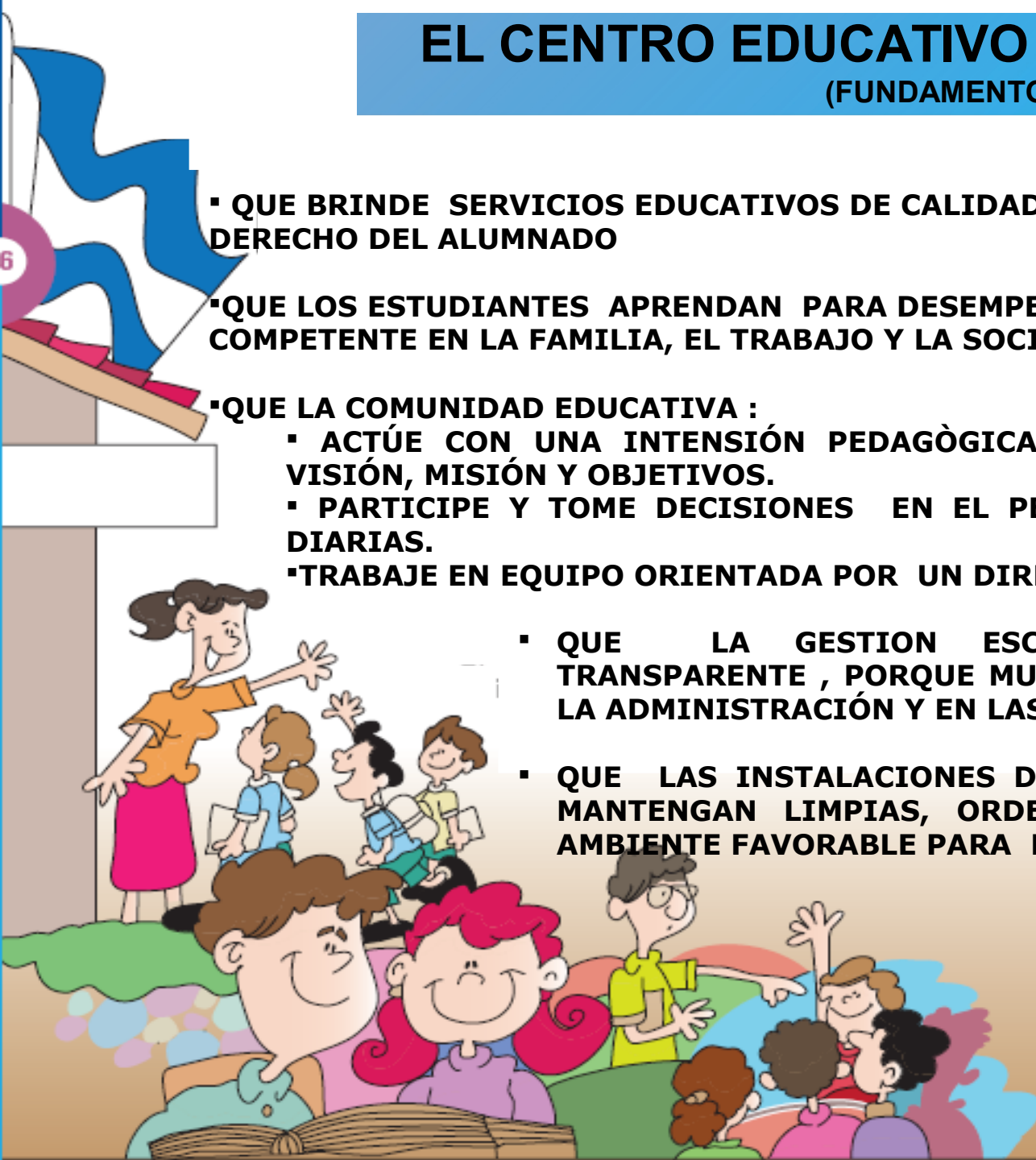


EL CENTRO EDUCATIVO QUE QUEREMOS

(FUNDAMENTOS)

- **QUE BRINDE SERVICIOS EDUCATIVOS DE CALIDAD COMO UN SERVICIO Y UN DERECHO DEL ALUMNADO**
- **QUE LOS ESTUDIANTES APRENDAN PARA DESEMPEÑARSE EN FORMA COMPETENTE EN LA FAMILIA, EL TRABAJO Y LA SOCIEDAD.**
- **QUE LA COMUNIDAD EDUCATIVA :**
 - **ACTÚE CON UNA INTENSIÓN PEDAGÓGICA , COMPARTA LA MISMA VISIÓN, MISIÓN Y OBJETIVOS.**
 - **PARTICIPE Y TOME DECISIONES EN EL PEI Y EN LAS ACTIVIDADES DIARIAS.**
 - **TRABAJE EN EQUIPO ORIENTADA POR UN DIRECTOR LIDER.**
- **QUE LA GESTION ESCOLAR SEA ABIERTA Y TRANSPARENTE , PORQUE MUESTRA LO QUE SE HACE EN LA ADMINISTRACIÓN Y EN LAS AULAS.**
- **QUE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO EDUCATIVO SE MANTENGAN LIMPIAS, ORDENADAS Y PROPICIEN UN AMBIENTE FAVORABLE PARA EL APRENDIZAJE.**

✓ **QUE LA MEJORA CONTINUA SE ESTABLEZCA SOBRE LA BASE DE PROCESOS DE AUTO-EVALUACIÓN PARTICIPATIVA.**



GESTIÓN ESCOLAR

Conjunto de acciones

pedagógicas, administrativas,

financieras, organizativas y de evaluación

Orientadas al logro de los aprendizajes de los estudiantes

**con la participación de la
comunidad educativa, que se
compromete a implementarlas.**

**Una escuela es efectiva cuando sus
estudiantes aprenden lo que deben
aprender, en el tiempo que lo deben
hacer y utilizando adecuadamente los
recursos disponibles.**



PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

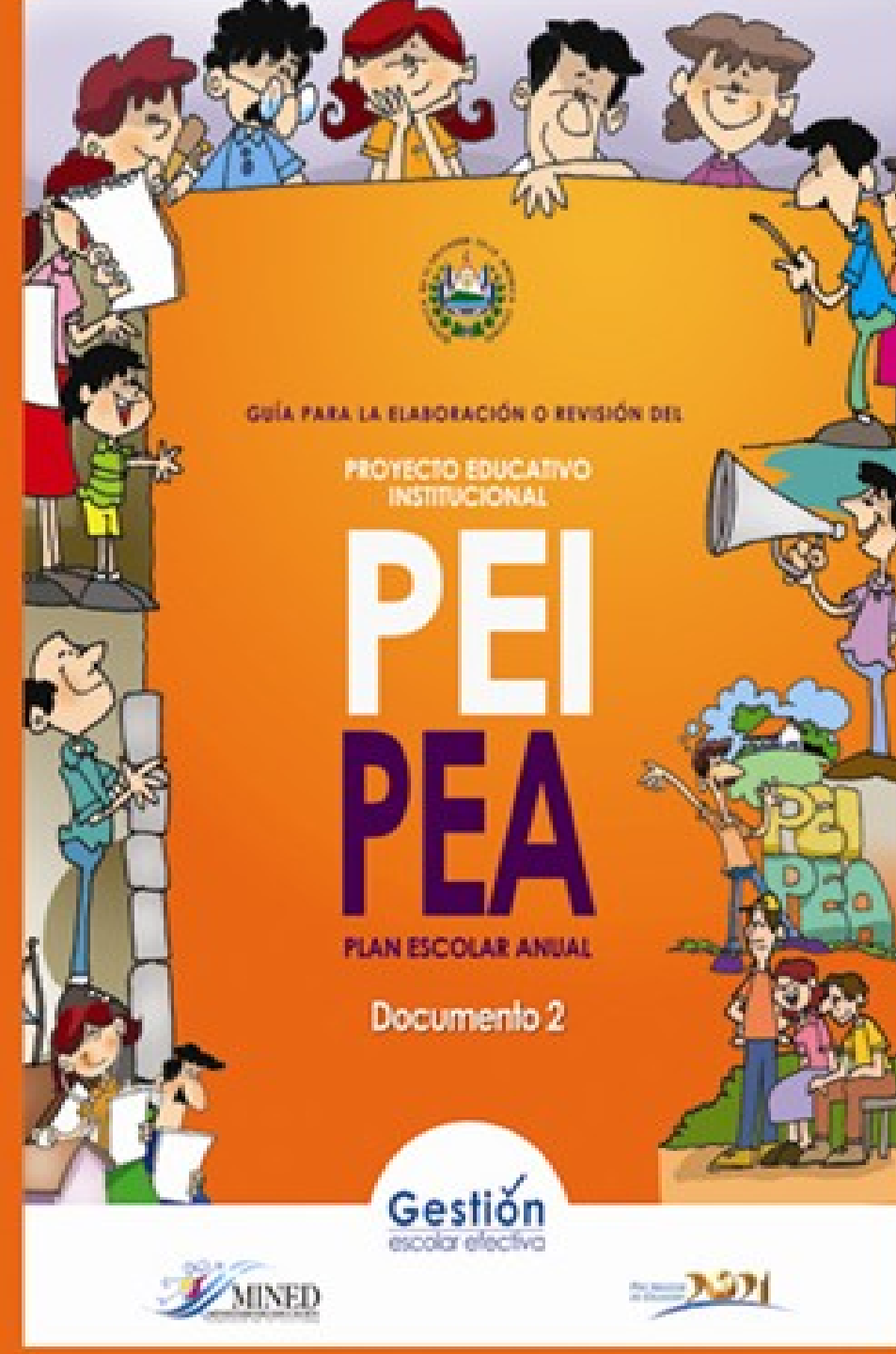
FUNDAMENTOS.

Toda acción educativa para que sea efectiva debe ser planificada.

El PEI y el PEA son herramientas de planificación que permiten prever la escuela en lo estratégico y lo operativo.

El PEI no es un fin en si mismo, es un camino para lograr la mejora de los aprendizajes.

Existe una conexión entre el Plan Nacional de Educación , el PEI y el PEA.



Proceso del PEI y del PEA

Organicémonos



La visión

Es el sueño de lo que nosotros como centro educativo deseamos lograr al final de cinco años, es decir, a largo plazo. La visión ayuda a pasar del centro educativo que tenemos al centro educativo que queremos.



Es el compromiso de la comunidad educativa para que los estudiantes aprendan y que lo aprendido les sirva para la vida.

Ideario

Son los valores y los comportamientos que queremos practicar para hacer realidad la visión y la misión de nuestro centro educativo.



Seguimiento y evaluación del PEI y PEA



Elaboración del PEA



Diagnóstico de nuestro centro educativo





Organización Escolar Efectiva

Documento 3



Gestión
escolar efectiva

ORGANIZACIÓN ESCOLAR

FUNDAMENTOS.

- La escuela no es una suma de aulas, es un espacio para lograr aprendizajes.
- La organización escolar democratiza la escuela, genera espacios de participación y construye cultura de participación ciudadana.
- Se organiza un centro para:
 - Promover la creatividad pedagógica de los docentes.
 - Incentivar la participación de los sectores .
 - Optimizar los recursos
 - Hacer buen uso del tiempo₁



ORGANIZACIÓN ESCOLAR

Elemento clave en el proceso administrativo

Equivale a preparar, ordenar y disponer una cosa de manera conveniente

Es el establecimiento de la estructura formal de autoridad, a través de la cual las subdivisiones de trabajo son integradas, definidas y coordinadas para el objetivo en cuestión.

Proceso por el cual los centros educativos se ordenan para favorecer aprendizajes de los estudiantes, optimizando recursos, preparando condiciones para lograr sus objetivos, donde se desarrolla el trabajo de profesores y alumnos generando un ambiente agradable para el aprendizaje





CAPITULO 1:

Organización Escolar Efectiva al Servicio de los Aprendizajes.



- ¿Qué es la organización escolar?
- ¿Para qué sirve...?
- ¿Quiénes son los responsables?
- ¿Quiénes brindan asistencia técnica?
- ¿Qué se organiza en el centro?



CAPITULO 2: Construyendo una Organización Escolar Efectiva.

Organización de:

Comunidad educativa	Año escolar	Espacios físicos
presupuesto escolar		Mobiliario, equipo y material didáctico
Recreos		Archivo escolar
Escuela de padres y madres		Refuerzo académico
Entregas de resultados académicos		Atención a padres y madres
Biblioteca		Orden y limpieza del centro educativo
a	Refrigerio escolar	





ORGANIZACIÓN DEL CONSEJO DE PROFESORES.

Es una instancia de apoyo para tratar aspectos educativos y debe integrarse al inicio de cada año y cuando existan más de tres docentes.

El Consejo de profesores se organiza internamente en:

- Equipo Pedagógico
- Equipo de Gestión
- Equipo de evaluación





Organización de las actividades diarias

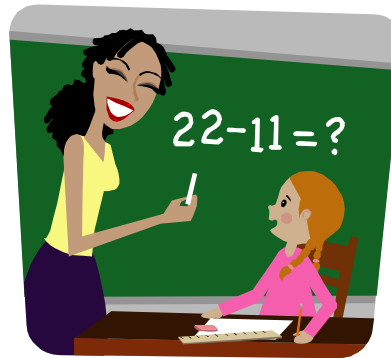
Inicio de clases

Uso de espacios de apoyo.

Recreos

Desarrollo de las
clases (horarios)

Atención de padres
y madres.



Actividades
extracurriculares

Salida de los
estudiantes

•El centro educativo es un lugar para sentirse en confianza de expresar el pensamiento con respeto y tolerancia, se deben planear los espacios de comunicación necesarios para escuchar las demandas y facilitar la comunicación entre estudiantes y docentes, estudiantes y directivos, estudiantes y estudiantes.



ORGANIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR

- Tener como base el calendario escolar entregado por el MINED.
- Garantizar la no suspensión de clases para cumplir con los 200 días lectivos.
- Contemplar actividades curriculares y extracurriculares del centro educativo.
- Uso de espacios de apoyo y atención de los estudiantes fuera de clases.
- Las actividades del año escolar se organizan en el PEA.





Dirección Escolar Efectiva

Documento 4



Gestión
escolar efectiva

DIRECCIÓN ESCOLAR

FUNDAMENTOS

El éxito o fracaso de la organización del centro escolar es responsabilidad de la dirección.

La dirección efectiva es la que:

- Logra el éxito escolar en sus estudiantes.
- Logra el trabajo en equipo y la visión compartida.
- Fortalece la convivencia escolar.
- Gerencia los procesos y las personas logrando eficiencia.
- Evalúa monitorea, supervisa y brinda asistencia técnica a los procesos y los resultados.



DIRECCIÓN ESCOLAR EFECTIVA

Proceso participativo, planificado y organizado

por medio del cual el director, como líder pedagógico y gerente del centro educativo

guía, motiva, involucra y rinde cuentas a la comunidad educativa

de tal manera que todos los esfuerzos y voluntades estén en función de lograr mejores aprendizajes





CARACTERÍSTICAS DE LA DIRECCIÓN ESCOLAR

CLARIDAD DE PROPOSITO:

- Saber que se pretende alcanzar y a donde se quiere llegar, unifica y articula esfuerzos en función de los objetivos del PEI.

PARTICIPATIVA:

- Involucra y toma en cuenta potencialidades de los sectores de la comunidad educativa en el planeamiento, organización, ejecución y evaluación de los procesos.

EFFECTIVA:

- logra que los estudiantes aprendan las competencias que les permitan desenvolverse como mayores probabilidades de éxito en la vida.



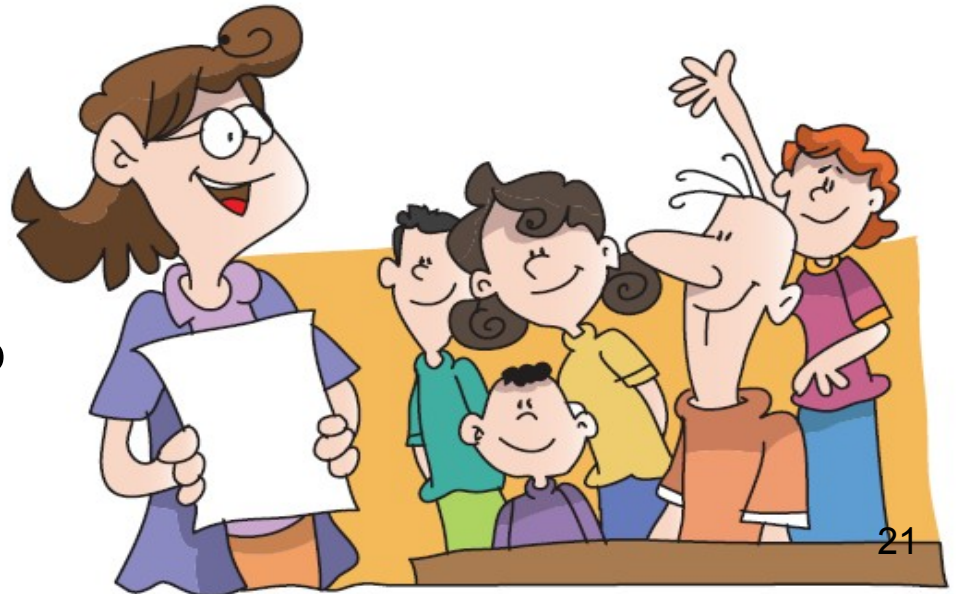
EL DIRECTOR/A EFECTIVO RESPONSABLE DE LA GESTION ESCOLAR

Se enfoca más en un trabajo en equipo.

El director o directora en el centro educativo, es el responsable de gerenciar, dirigir, coordinar y animar a los actores de la comunidad educativa para lograr una gestión efectiva.

Perfil del Director/a :

- Competencias técnicas
- Calidad humana.
- Propósitos definidos
- Compromiso con su centro
- Aceptación y confianza de la comunidad educativa.





EL DIRECTOR/A DEBE CUMPLIR CON DOS FUNCIONES ESTRATÉGICAS

DIRECTOR /A GERENTE



- Representante de la institución y del MINED.
- Líder motivador y negociador.
- Gestor de recursos.
- Organizador y planificador de acciones.
- Evaluador.
- Dinamizador de la información
- Monitorea indicadores educativos

DIRECTOR /A LÍDER PEDAGÓGICO



- Gestor del currículo
- Promotor del cambio
- Auto-evaluador de su desempeño profesional





DIRECTOR/A GERENTE EFECTIVO

- Organiza su tiempo de trabajo diario.
 - Delega responsabilidades.
 - Toma decisiones.
 - Organiza y dirige las reuniones con los miembros de la comunidad educativa.
 - Propicia un clima institucional favorable para el proceso de aprendizaje.
 - Resuelve los conflictos entre los miembros de la comunidad educativa
- Informa a la comunidad educativa sobre la implementación del PEA.
 - Genera la participación de padres y madres de familia.
 - Da seguimiento a los indicadores educativos.
 - Organiza la matrícula escolar
 - Organiza la clausura del año escolar.
 - Rinde cuentas.





EL DIRECTOR/A LÍDER PEDAGÓGICO EFECTIVO



- Motiva a la comunidad educativa para trabajar en función de los aprendizajes.
- Orienta, revisa y retroalimenta la planificación didáctica de los docentes .
- Realiza visitas de evaluación pedagógicas al aula
- Promueve el desarrollo profesional de los docentes
- Promueve la innovación pedagógica
- Promueve la distribución oportuna y pertinente de los recursos humanos, didácticos y apoyo al aprendizaje.
- Monitorea la evaluación de los aprendizajes de los estudiantes.



Normativa de Funcionamiento Institucional

Documento 5



Gestión
escolar efectiva

NORMATIVAS DE FUNCIONAMIENTO

La gestión escolar se fundamenta en un marco de normas y procedimientos que garantizan procesos transparentes, justos y equitativos.

El cumplimiento de normas garantizan el bien común, la convivencia escolar, el logro de objetivos y la autonomía escolar.

Las normas deben Favorecer la creatividad pedagógica del docente, fortalecer la disciplina, educar el carácter y la voluntad.



PROCESOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL





PROCESOS DE GESTIÓN PEDAGÓGICA





PROCESOS DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN
DE LOS
APRENDIZAJES

SEGUIMIENTO
Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL

EVALUACIÓN
DEL
DESEMPEÑO
DOCENTE.





**“Uno puede soñar,
crear, diseñar y
construir el lugar
más maravilloso del
mundo;
Pero se requiere
gente para que el
sueño pueda
convertirse en
realidad”**

Walt Disney

