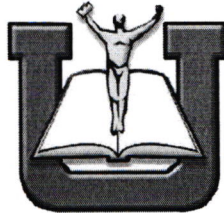


00021

**UNIVERSIDAD
DOCTOR ANDRES BELLO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**



EDUCACION INTEGRAL PARA
EL DESARROLLO SOCIAL

**PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE
TÉCNICO EN TURISMO**

PLAN PRESENCIAL

2013

DIRECCION NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR
ACTUALIZACION DE PLAN DE ESTUDIO

Acuerdo Ejecutivo No. 15-16 YCde fecha 12 Sep 2013

Diario Oficial No. 207 (8-11) Tomo 401

Firma: *[Handwritten Signature]*

SAN SALVADOR,

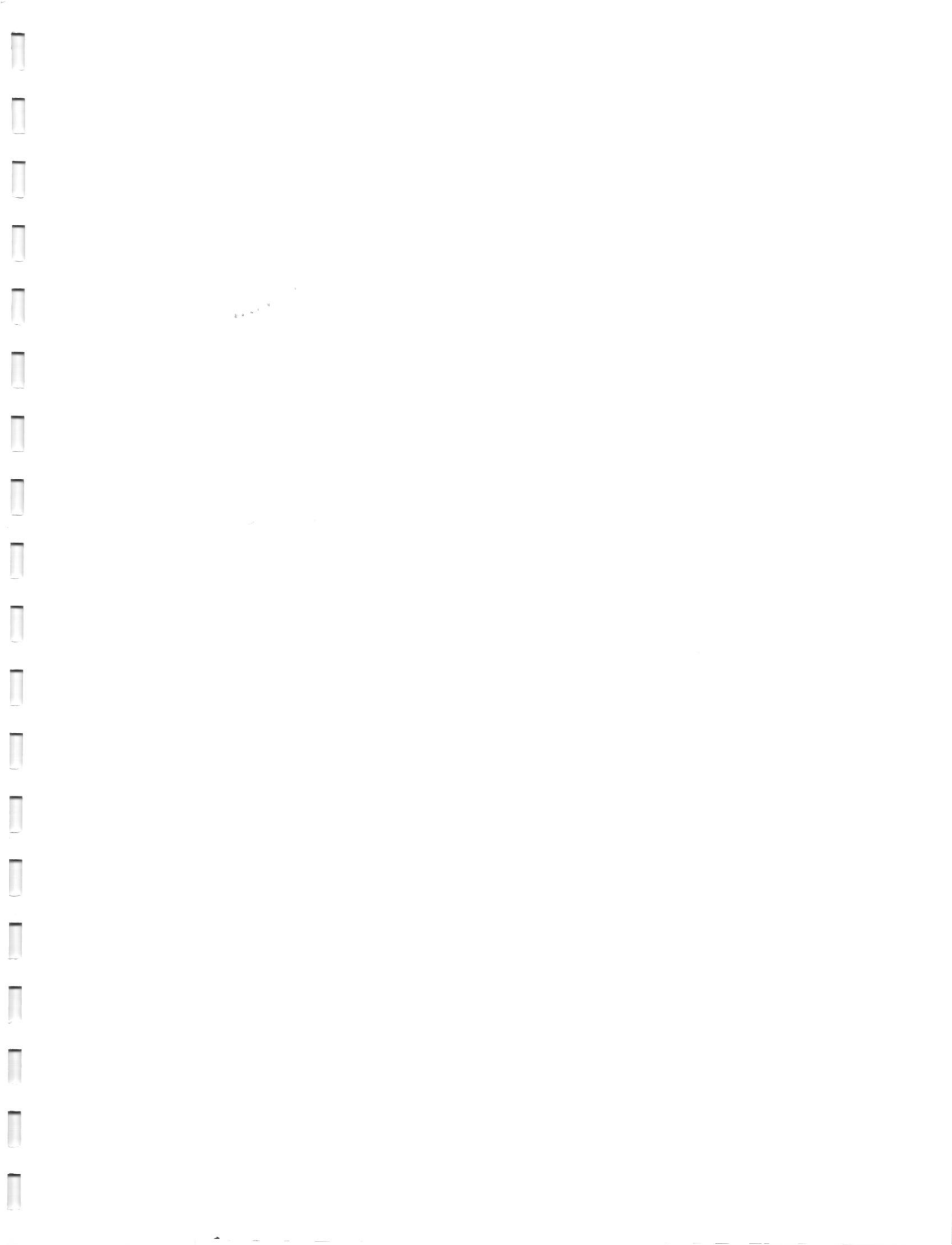
EL SALVADOR,

CENTROAMÉRICA

SS. 2952
CH. 2953
SM. 2954
SO 2955

1º Presentación
18-07-2013

(Revisión con Lic. Carlos el
08/07/2013 para
superar observaciones)



INDICE

I. GENERALIDADES DE LA CARRERA	2
II. JUSTIFICACIÓN DE LA CARRERA	3
III. OBJETIVOS DE LA CARRERA	4
IV. ORGANIZACIÓN DEL PENSUM	4
V. PERFIL DEL PROFESIONAL QUE SE PRETENDE FORMAR	5
VI. FORMA DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES	7
VII. PLAZO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS	7
VIII. REQUISITOS DE GRADUACIÓN	8
IX. AUTORIZACIONES ESPECIALES	8
X. PENSUM DE LA CARRERA	9
XI. PROGRAMAS	11
CURSOS COMPLEMENTARIOS	60
XII. PLAN DE ABSORCIÓN	71
Equivalencia entre asignaturas plan 2008 y plan 2013	72
Asignaturas de plan 2008, suprimidas de plan 2013	72
Asignaturas con modificación de nombre en el plan 2013	72
Asignaturas nuevas en el plan 2013	73
Procedimientos para el plan de absorción 2013	74





I. GENERALIDADES DE LA CARRERA.

Nombre de la Carrera	: Técnico en Turismo
Facultad	: Ciencias Económicas
Requisito de Ingreso	: Título de Bachiller o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.
Título a Otorgar	: Técnico(a) en Turismo
Duración	: 2 años (4 ciclos)
Número de Asignaturas	: 20
Cursos Complementarios	: 3
Número de Unidades Valorativas	: 80
Modalidad	: Presencial
Sede donde se impartirá	: San Salvador, Sonsonate, Chalatenango Y San Miguel
Ciclo de Inicio	: Ciclo II/2013



II. JUSTIFICACIÓN DE LA CARRERA.

La creciente globalización de los mercados y la acelerada innovación tecnológica que se vive actualmente, plantea retos considerables a la comunidad educativa, siendo uno de los principales, la necesidad de elevar la competitividad de nuestros alumnos, quienes a corto plazo iniciarán su inserción en el ámbito laboral.

En años recientes, El Salvador ha experimentado un crecimiento considerable en su actividad turística gracias al incremento de la infraestructura y de los servicios en los principales lugares que cuentan con atractivos turísticos, siendo aquellos los sitios de inserción en donde nuestros alumnos habrán de desempeñarse.

La Universidad Doctor Andrés Bello, ofrece la carrera de Técnico en Turismo para dar respuesta a una demanda laboral que requiere de personal con conocimientos, habilidades y destrezas para desempeñarse con éxito en las diferentes empresas que prestan servicios turísticos.

Los programas de asignaturas preparados con amplio profesionalismo para impartirlos a los alumnos, permitirán ampliar y orientar sus expectativas hacia los contextos laborales que los lleven a una constante superación profesional y personal.



III. OBJETIVOS DE LA CARRERA:

- GENERAL:

Formar técnicos con una formación tecnológica que los capacita para el óptimo aprovechamiento de los recursos con que cuenta la infraestructura turística, desarrollando los servicios que presta el turismo nacional e internacional apegándose a sus políticas de servicio de la industria turística. Así como con una preparación propedéutica que les permita continuar estudios a nivel licenciatura en el área económico-administrativa.

- ESPECÍFICOS:

- Implementar un sistema de formación basado en asignaturas, en donde la obtención de saberes, habilidades y actitudes por parte del alumno lo habilitan de mejor manera para insertarse en los procesos productivos que propone la industria del turismo.
- Desarrollar en el alumno una capacidad de gestión, que posea habilidades para desempeñarse satisfactoriamente en empresas de turismo y para desarrollar acciones tendientes a generar alternativas de desarrollo turístico, integrando las distintas disciplinas que son parte del curriculum.

IV- ORGANIZACIÓN DEL PENSUM

La Organización del Pensum, para la carrera de Técnico en Turismo, se desarrollara en dos áreas básicas, siendo estas:

✓ **Asignaturas del Área Básica o Administrativa:**

- Principios Generales de Economía.
- Inglés I.
- Matemática.
- Informática
- Teoría Gerencial
- Inglés II.
- Filosofía y Ética profesional.

✓ **Asignaturas del Área Técnica**

- Comunicación Empresarial.
- Relaciones Públicas.
- Creación de empresas
- Mercadeo de Servicios.
- Marketing Turístico.
- Gestión de la calidad.



✓ **Asignaturas del Área Técnica Especializada:**

- Historia de El Salvador.
- Patrimonio Turístico.
- Geografía Turística
- Hotelera.
- Legislación Turística.
- Ecología y Medio Ambiente.
- Protocolo y Etiqueta.

V. PERFIL DEL PROFESIONAL QUE SE PRETENDE FORMAR.

CAMPO DE ACCIÓN PROFESIONAL

El Técnico en Turismo puede desempeñarse en:

- Empresas turísticas (transporte turístico, hoteles, resorts, cruceros, restaurantes, turismo aventura etc.).
- Agencia de Viajes.
- Empresas operadoras de turismo receptivo.
- Lodges, hoteles y establecimientos especializados.
- Líneas aéreas, aeropuertos.
- Organismos de fomento productivo, municipalidades, gobiernos regionales y organizaciones gremiales de turismo.
- Empresas de animación turística.
- Empresas especializadas en turismo rural, agroturismo y etnoturismo.
- Parques y áreas protegidas.
- Empresas consultoras.

A. Desarrollar habilidades para:

- Aplicar métodos, técnicas, principios y procedimientos turísticos.
- Fomentar la creatividad en las diversas actividades del campo turístico.
- Aceptar críticas constructivas a su práctica.



- Ser responsable como profesional.
- Poner de manifiesto la ética profesional.
- Ser optimista y aspirar superación en forma permanente.

B. Desarrollar destrezas para:

- Diseñar e implementar actividades de enfoques turísticos.
- Proponer soluciones a problemáticas relacionadas con el turismo.
- Coordinar estructuras sistemáticas de turismo.
- Proponer soluciones a problemáticas planteadas.
- Desempeñarse como guía de turistas en la observación de flora y fauna, patrimonio cultural y en actividades deportivas y de aventura.
- Diseñar viajes, rutas y circuitos turísticos en sitios de importancia natural y cultural.

C. Valores

- Responsabilidad
- Compromiso
- Honradez
- Humanismos
- Integridad
- Solidaridad

COMPETENCIAS A ADQUIRIR POR LOS ESTUDIANTES DE ESTA CARRERA.

A. INTERMEDIAS

Este profesional tendrá las competencias necesarias para trabajar en la administración, gestión y planificación de servicios turísticos y colaborar en la entrega de servicios turísticos de manera eficiente. El Técnico de Nivel Superior en Turismo está capacitado específicamente para:

- Administrar los servicios de manera eficiente.
- Vender y promover los servicios turísticos.
- Desarrollar la actividad de marketing en el área.
- Organizar actividades turísticas de distinta naturaleza.
- Identificar las necesidades del mercado y diseñar nuevos productos.



AL FINAL DE LA CARRERA EL ESTUDIANTE ADEMÁS DE LAS COMPETENCIAS INTERMEDIAS PODRÁ:

- Poseer capacidad de adaptación intercultural y organización de actividades.
- Desarrollar la creatividad, la empatía, el dinamismo, la aptitud para la venta y una gran vocación de servicio.
- Capacidad para involucrar los diferentes campos de actuación profesional: recursos, servicios y gestión, sus destinatarios y el marco legal que regula la actividad.

Estas son capacidades fundamentales para el desempeño exitoso en las actividades turísticas.

VI. FORMAS DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

- a) La evaluación del rendimiento académico de los estudiantes en las asignaturas de este Plan de Estudios, se realizará en base a las normas establecidas en los Estatutos de la Universidad y en el Reglamento de Evaluación Respectivo.

Las evaluaciones tendrán una ponderación que está especificada en cada programa de acuerdo a la naturaleza de la asignatura.

- b) Escala de Calificación

La escala de calificación que se aplicará en el proceso es de 0.0 a 10.0, para aprobar una asignatura es necesario obtener la nota mínima de 6.0 (seis punto cero).

Habrán dos tipos de evaluaciones: en aula y ex aula.

Las evaluaciones en el aula consistirán en pruebas escritas, análisis de casos y participación. Las ex aula consistirán primordialmente en la incorporación de nuestro estudiante en la realidad del entorno económico social nacional, a través de trabajos que permitan desarrollarse en el quehacer empresarial con filosofía emprendedora.

- c) El CUM a exigirse para fines de graduación es de 7.0 (siete punto cero).

VII. PLAZO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO

Para que el Plan de Estudio funcione dentro de la realidad histórica y social del país, y estar al día con los nuevos descubrimientos de la ciencia, se actualizará cada dos años de acuerdo a lo establecido en la ley de Educación Superior.



Los responsables de la revisión o modificación del Plan son las Autoridades Académicas de la Universidad: Rector, Vicerrector, Decano y coordinador de la carrera, en previa consulta de los catedráticos de la especialidad. Luego se enviará a la instancia respectiva para su aprobación, en el Ministerio de Educación.

VIII. REQUISITOS DE GRADUACIÓN

Son requisitos para graduarse los siguientes:

- a) Haber cursado y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios respectivo;
- b) Haber cursado y aprobado asignaturas que le acrediten un mínimo de treinta y dos Unidades Valorativas (UV), en la institución que otorgará el grado, en caso de haber ingresado con calidad de egresado de otra institución de educación superior;
- c) Obtener un CUM acumulado igual o superior a siete punto cero, (7.0); Si al cuantificar su rendimiento, no alcanza el CUM, la manera para alcanzarlo es: Cursar asignaturas deficitarias, hasta obtener el CUM requerido
- d) Haber realizado el Servicio Social, de conformidad con las regulaciones reglamentarias emitidas por la Universidad; que en su artículo 7, del Reglamento de Servicio Social Estudiantil, dice: "El servicio social se contabilizará en horas y deberá ser realizado en el transcurso de la carrera en la siguiente proporción: a. Para Técnico Universitario será de doscientas horas (200) b. Para Licenciatura, será de quinientas horas (500)".
- e) Tener el expediente estudiantil completo;
- f) Estar solvente académica y económicamente con la Universidad;

AUTORIZACIONES ESPECIALES

Esta carrera por pertenecer al área de Ciencias Económicas, no requiere de autorizaciones especiales.



X. ORGANIZACIÓN DEL PENSUM

**UNIVERSIDAD DOCTOR ANDRÉS BELLO,
 FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
 CARRERA: TÉCNICO EN TURISMO**

CICLO	CORRE	CODIGO	ASIGNATURA	PRE-REQUISITO	HTS	HPS	UV
I	1	HDS-114	Historia de El Salvador	Bachillerato	2	2	4
	2	PGE-04	Principios Generales de Economía	Bachillerato	3	1	4
	3	ING1-05	Inglés I	Bachillerato	2	2	4
	4	MATI-13	Matemática	Bachillerato	3	1	4
	5	INFO-01	Informática	Bachillerato	2	2	4
II	6	TEG1-02	Teoría Gerencial	Bachillerato	2	2	4
	7	FYEP-36	Filosofía y Ética Profesional	Bachillerato	3	1	4
	8	ING2-009	Inglés II	Inglés I	2	2	4
	9	PATU-115	Patrimonio Turístico	Historia de El Salvador	1	3	4
	10	GTU-116	Geografía Turística	Historia de El Salvador	1	3	4
III	11	COM-45	Comunicación Empresarial	Teoría Gerencial	2	2	4
	12	RRPP-47	Relaciones Públicas	Geografía Turística	2	2	4
	13	MSER-54	Mercadeo de Servicios	Teoría Gerencial	2	2	4
	14	LT-117	Legislación Turística	Patrimonio Turístico	2	2	4
	15	CRE-32	Creación de Empresas	Teoría Gerencial	2	2	4
IV	16	HO-118	Hotelería	Relaciones Públicas	1	3	4
	17	EMA-119	Ecología y Medio Ambiente	Bachillerato	2	2	4
	18	MT-120	Marketing Turístico	Mercadeo de Servicios	1	3	4
	19	GECA-24	Gestión de la Calidad	Creación de Empresas	2	2	4
	20	PYE-121	Protocolo y Etiqueta	Relaciones Públicas	2	2	4
Total					39	41	80

CURSOS COMPLEMENTARIOS

CICLO	CORRE	CODIGO	CURSO	PRE-REQUISITO	HTS	HPS	UV
I	1	CIG-001	Curso introducción a la gramática	Bachillerato	1	1	0
II	2	CNV-002	Curso prevención de violencia y teoría de género	Bachillerato	1	1	0
III	2	CPD-003	Curso prevención de desastres y cambio climático	Bachillerato	1	1	0

Dichos cursos no tendrán costo adicional para los estudiantes ya que forman parte de un ciclo académico



MALLA CURRICULAR

FACULTAD DE CIENCIA ECONOMICAS PLAN 2013: TÉCNICO EN TURISMO



CICLO I		CICLO II		CICLO III		CICLO IV	
1	BCH	6	BCH	11	TEG1-02	16	RRPP-47
HISTORIA DE EL SALVADOR		TEORÍA GERENCIAL		COMUNICACIÓN EMPRESARIAL		HOTELERÍA	
HDS-114	4	TEG1-02	4	COM-45	4	HO-118	4
2	BCH	7	BCH	12	GTU-116	17	BCH
PRINCIPIOS GENERALES DE ECONOMÍA		FILOSOFÍA Y ÉTICA PROFESIONAL		RELACIONES PÚBLICAS		ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	
PGE-04	4	FYEP-36	4	RRPP-47	4	EMA-119	4
3	BCH	8	ING1-05	13	TEG1-02	18	MSER-54
INGLÉS I		INGLÉS II		MERCADEO DE SERVICIOS		MARKETING TURÍSTICO	
INGI-05	4	ING2-09	4	MSER-54	4	MT-120	4
4	BCH	9	HDS-114	14	PATU-115	19	CRE-32
MATEMÁTICA		PATRIMONIO TURÍSTICO		LEGISLACIÓN TURÍSTICA		GESTIÓN DE LA CALIDAD	
MATI-13	4	PATU-115	4	LT-117	4	GECA-24	4
5	BCH	10	HDS-114	15	TEG1-02	20	RRPP-47
INFORMÁTICA		GEOGRAFÍA TURÍSTICA		CREACIÓN DE EMPRESAS		PROTOCOLO Y ETIQUETA	
INFO-01	4	GTU-116	4	CRE-32	4	PYE-121	4

Número →

← Pre requisito

Código →

← Unidades

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	

BCH → BACHILLERATO

1	BCH	2	BCH	3	BCH
CURSO INTRODUCCIÓN A LA GRAMÁTICA		CURSO PREVENCIÓN DE VIOLENCIA Y TEORÍA DE GÉNERO		CURSO PREVENCIÓN DE DESASTRES Y CAMBIO CLIMÁTICO	
CIG-001	0	CPV-002	0	CPD-003	0

XII. PROGRAMAS DE ESTUDIO POR ASIGNATURA

PROGRAMA DE HISTORIA DE EL SALVADOR

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 1
CÓDIGO	: HDS-114
PRE - REQUISITO	: Bachillerato
NÚMERO HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEÓRICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN HORAS CLASE	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: I



B. DESCRIPCIÓN

Esta asignatura, detalla algunos de los principales sucesos que han transcurrido desde los orígenes de El Salvador, como uno de los más grandes sucesos ocurrido en el año de 1821, el logro de la independencia; al igual nuestras principales fuentes de exportación, que ayudaron a el salvador a posicionarse como un país agro exportador a nivel Internacional; la firma de los acuerdos de paz, que ha permitido que como ciudadanos todos podemos tener voz y voto sin temor a ser acibillado; y otros sucesos que ocurrieron y que son de mucha importancia conocerlos.

C. OBJETIVO

Brindar a los alumnos información importante de hechos reales y de importancia que sin lugar a duda fueron, han sido de importancia para nuestro país en las diferentes áreas de superación y desarrollo, permitiendo esto crecimiento o estancamiento del mismo.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO.

UNIDAD I LOS ORIGENES DE EL SALVADOR 1492-1821

1. El territorio de Cuscatlán y sus habitantes, su origen.
2. Descubrimiento y conquista.
3. Colonia, poder político y relaciones entre grupos étnicos.
4. Situación del indígena.

UNIDAD II DE LA INDEPENDENCIA AL MILITARISMO 1821-1929

1. Proceso de la independencia: conservadores y liberales.
2. La república federal.
3. Anastasio Aquino.
4. Inicio del Modelo agroexportador
5. Cultivo del añil.
6. Introducción del cultivo del café.
7. Concentración de la tierra.



UNIDAD III EL MILITARISMO EN EL SALVADOR 1930-1970

1. Presidentes del nuevo siglo y modelo político.
2. Contexto mundial: 1ª guerra mundial.
3. Evolución del poder político, movimiento social de 1932 y su aplastamiento.
4. El martinato y su caída.
5. Contexto mundial: 2ª guerra mundial.
6. Auge del militarismo.
7. Modelo de Sustitución de Importaciones (industrialización)
8. Antecedentes y los cambios económicos y sociales del Modelo de Sustitución de Importaciones.
9. Conflicto con Honduras.
10. Integración Centroamericana.
11. Lineamiento de la CEPAL.
12. Rompimiento del proceso de integración.

UNIDAD IV DE LA GUERRA A LA PAZ 1970-1994

1. Elecciones fraudulentas.
2. Sistema político y social: militarismo, oligarquía y represión.
3. Organización de la sociedad civil: movimientos de masas.
4. Monseñor Romero, origen, pensamiento y asesinato.
5. Injerencia Internacional: Estados Unidos, Cuba, Rusia, Nicaragua, México, Francia.
6. Ofensiva final, asesinato de los Jesuitas, necesidad del diálogo y negociación.
7. Texto de los acuerdos de paz.
8. Balance de cumplimiento

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición dialogada y trabajos de análisis grupales	50%
Laboratorios de fijación ex - aula	50%

F. BIBLIOGRAFÍA

Figueroa Salazar, Amilcar	<u>"El Salvador, su Historia y sus luchas"</u> . Editorial Océano Sur 1ª Edición. 2009. El Salvador. (3 ejemplares.)
Dalton, Roque	<u>"El Salvador, Monografía"</u> . Editorial Océano Sur 1ª Edición. 2010. El Salvador (3 ejemplares.)
Rey Prendes, Julio Adolfo	<u>"De la Dictadura Militar a la Democracia"</u> . Editorial Delgado, El Salvador Año: 2008. Edición: 1a. ed. (3 ejemplares)

PROGRAMA DE PRINCIPIOS GENERALES DE ECONOMÍA



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 2
CÓDIGO	: PGE-04
PRE - REQUISITO	: Bachillerato
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEÓRICAS SEMANALES	: 3
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 1
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN HORAS CLASE	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: I

B. DESCRIPCIÓN

Comprende el estudio de los principios elementales de la economía de mercado y los aspectos más relevantes de la economía moderna y una introducción a las teorías económicas básicas.

C. OBJETIVOS

- 1- Dar a conocer una visión global del proceso histórico económico, con sus diferentes etapas de producción social.
- 2- Dar al estudiante, una amplia concepción en el espacio y el tiempo, del desarrollo cultural y científico de las Ciencias Económicas.
- 3- Desarrollar y motivar en el estudiante la inquietud por el análisis de los hechos socio-económicos.
- 4- Que el estudiante adquiera marcos de referencia a partir de los cuales pueda analizar problemas prácticos económicos.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO.

UNIDAD I:

“GENERALIDADES”

- 1 Antecedentes de la economía
- 2 Las divisiones principales de la economía.
- 3 El carácter científico de la economía: Las fases del método científico.
- 4 Las relaciones multidisciplinares de la ciencia económica.
- 5 El análisis Macro y Microeconomía.

UNIDAD II:

“EL SISTEMA ECONÓMICO”

- 1 Elementos del Sistema Económico
- 2 Problemas fundamentales del Sistema Económico
- 3 Los Sistemas Económicos:

- 3.1 El Mercantilismo
- 3.2 La Fisiocracia
- 3.3 El Liberalismo
- 3.4 El Socialismo
- 3.5 El Keynesianismo
- 3.6 El Neoliberalismo
- 3.7 El Capitalismo
- 4 La sectorización del Sistema Económico
- 5 La función del Sistema Económico:
 - a. La Producción
 - b. El PNB
 - c. El PIB
- 6 Los flujos Real y Monetario



UNIDAD III:

“ANÁLISIS DEL MERCADO”

- 1. La Demanda y Oferta
 - 1.1. Concepto, Ley de Demanda
 - 1.2. Concepto, Ley de Oferta
- 2. La formación de los precios, Punto de Equilibrio.
- 3. Las estrategias de mercado:
 - 3.1. Competencia Perfecta
 - 3.2. Competencia Imperfecta
 - 3.2.1. Monopolio
 - 3.2.2. Dúo polio
 - 3.2.3. Oligopolio
 - 3.2.4. Competencia Monopolística
 - 3.2.5. Monopsonio
 - 3.2.6. Dúopsonio
 - 3.2.7. Oligopsonio

UNIDAD IV:

“ANÁLISIS DEL SECTOR PÚBLICO”

- 1. El Sector Público como oferente de bienes y servicio.
- 2. El financiamiento de las actividades públicas.
- 3. Las funciones del Estado, gasto público y presupuesto.
- 4. El papel del Estado: Teorías y políticas económicas del sector público: Inflación, Desempleo, normas fiscales y monetarias.

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición dialogada y trabajos de análisis grupales	75%
Laboratorios de fijación ex - aula	25%



F. BIBLIOGRAFÍA

- Vidal, Juan Héctor “De la ilusión al desencanto: Reforma Económica en El Salvador 1989 - 2009”, Editorial tecno Impresos, 1ª Edición, El Salvador, 2010 (3 ejemplares)

- Graue Russek, Ana Luisa “Fundamentos de Economía” Editorial Pearson Educación 1ª. Edición, 2009, México. (3 ejemplares)

- Méndez, J. Silvestre “Fundamentos de Economía: Para la sociedad del conocimiento” Editorial MC Graw Hill, 5ª. Edición, México, 2009 (3 ejemplares)

PROGRAMA DE INGLÉS I

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 3
CÓDIGO	: ING1-05
PRE-REQUISITO	: Bachillerato
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 SEMANAS
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 MINUTOS
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: I



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

El programa consta de cinco unidades de estudio, en las cuales se logran los conocimientos de la gramática, la estructura, la sintaxis, la fonología de la lengua inglesa, concluyendo con la traducción de textos y prácticas diversas para leer y escribir dicha lengua.

C. OBJETIVO

Que los estudiantes escriban y hablen con apego a la estructura gramatical inglesa, el inglés necesario en esta carrera.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I:

1. La gramática inglesa
2. Estructura gramatical
3. Vocabulario básico
4. Semántica, el triángulo semiótico del inglés
5. Construcción de las palabras

UNIDAD II

1. La gramática estructural inglesa
2. Estructura y contenido de la oración en inglés
3. Elementos morfológicos de la oración
4. El nombre, su función como sistema nominal
5. El verbo y sus clases
6. El adjetivo y sus funciones
7. El artículo y el pronombre
8. El verbo y sus accidentes
9. Construcción de oraciones cortas
10. Verbos auxiliares

UNIDAD III

1. Sintaxis inglesa
2. Clasificación de las oraciones en inglés
3. Oraciones yuxtapuestas y coordinadas
4. Expresiones idiomáticas

UNIDAD IV

1. Fonología fonética del inglés
2. Fonología y fonética del significante
3. Los sonidos y sus significantes
4. Pronunciación de sílabas, palabras y frases

UNIDAD V

1. Traducción de temas
2. Técnicas para escribir con ortografía y corrección
3. Prácticas diversas de lecturas y escritura

E. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Exposiciones didácticas, práctica de lectura escrita y pronunciación, traducción 50%, conversación 50%.

F. BIBLIOGRAFÍA

- Fuscoe, Kate “Attitud: Workbook 1”
Editorial MacMillian, 1a Edición, México.2006
(3 ejemplares)
- Schoenberg, Irene E. “Focus On Grammar Nivel 1: an integrated skills approach Editorial Prentice Hall 2° Edición .EEUU. 2006. (3 ejemplares)
- Schoenberg, Irene E. “Focus On Grammar Nivel 2: an integrated skills approach Editorial Prentice Hall 3° Edición. EEUU.2006. (3 ejemplares)



PROGRAMA DE MATEMÁTICA

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 4
CÓDIGO	: MAT1-13
PRE - REQUISITO	: Bachillerato
NÚMERO HORAS POR CICLO	: 80 HORAS
HORAS TEÓRICAS SEMANALES	: 3
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 1
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN HORAS CLASE	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: III



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Matemática es una asignatura que da los conocimientos básicos de la simbología y nomenclatura en la matemática, considerando sus interrelaciones, las relaciones y funciones, el factor algebraico. Fundamentando a la vez aspectos relevantes de la Geometría.

C. OBJETIVO

Que los estudiantes adquieran el conocimiento de las herramientas y técnicas necesarias para posteriores estudios aplicados de cálculo diferencial, para que pueda utilizarlas como apoyo a la vez que desarrollan su habilidad matemática y capacidad de análisis de investigación.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I: ALGEBRA

1. Operaciones con números racionales
2. Leyes de los Exponentes Radicales
3. Expresiones Algebraicas
4. Casos de Factoreo

UNIDAD II: INTERVALOS, RELACIONES Y FUNCIONES

1. Intervalos y sus operaciones
2. Par ordenado - Representación Gráfica
3. Relaciones, Definición, Dominio y Rango.
4. Relación Inversa
5. Desigualdades Lineales.

6. Funciones, Definición y Formas Gramática.
7. Tipos de Funciones Inyectiva, Sobreyectiva, Inversa, exponencial, Fraccionaria y entero mayor.

UNIDAD III: PRINCIPIOS DE GEOMETRÍA

1. La línea Recta
2. Distancia entre dos puntos
3. Angulo de Inclinación y pendiente
4. Sistemas de Ecuaciones, Intersección de Rectas
5. Las Cónicas
6. Características de la Circunferencia
7. Características de la Parábola
8. Características de la Elipse
9. Características de la Hipérbola



UNIDAD IV: LÍMITES Y CONTINUIDAD

1. Concepto de límite de una función.
2. Teoremas sobre límites
3. Límites Laterales.
4. Concepto de Continuidad y Teoremas.
5. Continuidad Concepto y Teoremas.

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición didáctica	75%
Trabajo grupal	25%

F. BIBLIOGRAFÍA

- Denama, Franklin "Matemáticas universitarias Introdutorias"
Editorial Pearson, 13^a Edición, México, año 2010, (3 ejemplares)
- Larson Ron y otro "Cálculo".
Editorial Mc. Graw Hill, 9^a edición México.2011 (3 ejemplares).
- Haeussler, Paul Richard "Matemáticas"
Editorial Prentice Hall, 8^a edición, México 1997(3 ejemplares)

PROGRAMA DE INFORMÁTICA

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 5
CÓDIGO	: INFO-01
PRE-REQUISITO	: Bachillerato
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: I



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

En esta asignatura se introduce al estudiante en el conocimiento histórico de las ciencias de la computación, componentes físicos (hardware y componentes periféricos) y lógicos (software, sistemas operativos, aplicaciones, información) del ordenador, y se estudian los diversos contextos en lo que se aplica la computadora en la sociedad.

Consta además del aprendizaje del tratamiento automatizado de la información, aplicando diferentes programas de la paquetería de Microsoft Office. Finalizando con una breve introducción a la tecnología de las comunicaciones al estudiar las redes e internet.

C. OBJETIVOS

Al finalizar esta asignatura los estudiantes serán capaces de:

- Conocer la historia de las computadoras.
- Dominar los conceptos básicos de la informática y TIC.
- Manejar Programas de la paquetería de Microsoft Office.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I: HARDWARE

1. Concepto, funciones y componentes principales de una computadora.
2. El antes y el hoy del ordenador (Generaciones de la computadora).
3. Arquitectura fundamental del ordenador.
4. Hardware: Concepto, dispositivos periféricos: función y clasificaciones. Manejo del teclado.
5. Tipos y clasificaciones de los ordenadores
6. Dispositivos de almacenamiento: Clasificación y unidades de medida de la información.
7. Aplicación de las computadoras en la sociedad

UNIDAD II: SOFTWARE

1. El antes y el hoy del Software.
2. Software: Función y Clasificación.
3. Los sistemas operativos: concepto, funciones y clasificación.
4. Organización de la información: Carpetas, iconos, árbol de directorios, tipos de archivos. (Windows)
5. Software de aplicación: concepto, función, clasificación, formas de adquisición.

UNIDAD III: MICROSOFT OFFICE

1. Microsoft Word
2. Microsoft Excel
3. Microsoft Outlook
4. Microsoft PowerPoint

UNIDAD IV: REDES Y COMUNICACIONES

1. Introducción a las redes.
2. Concepto, objetivo y funciones de las redes.
3. Principales servicios de las redes e Internet
4. La Web
5. Servicios de Multimedia
6. Redes Sociales
7. Reglas de cortesía, condición de uso y políticas de privacidad
8. Estrategias para el manejo de crisis en redes sociales

E. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Por ser este el primer momento de entrar al mundo de la computación habrá en la parte teórica un 50% de clases expositivas con participación del estudiante, demostraciones, aprendizaje de concepto, términos técnicos. El otro 50% será práctico en el centro de cómputo para tener una vivencia experimental.

F. BIBLIOGRAFÍA

- Beekman George “Introducción a la Informática”
Editorial Pearson Prentice Hall. México, año 2005. 1ª edición. (3 ejemplares).
- Jaramillo Ana María “Redes Sociales para todos: su negocio en la Web 2.0 .“ Editorial Vergara. 1ª edición Colombia. Año2011, (3 ejemplares).
- Gonzalo Ferreyra “Informática paso a paso ”
Cortés Editorial Alfaomega, 3ª edición. 2011, México. (3 ejemplares).



PROGRAMA DE TEORÍA GERENCIAL

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 6
CÓDIGO	: TEG 1-02
PRE-REQUISITO	: Bachillerato
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEÓRICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: II



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura propicia conocimientos teóricos y actividades prácticas propias del proceso administrativo y sus relaciones con las actividades empresariales, presenta y analiza las etapas de proceso administrativo, analiza cada una de las etapas, sus funciones en las empresa, su coordinación y los beneficios individuales y sociales que su buen manejo pueden proporcionar, su desarrollo implica estudios de casos, controles de lectura, y ejercicios de aplicación según la orientación del docente y el apoyo bibliográfico específico.

C. OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

1. OBJETIVO GENERAL

- La asignatura de Teoría gerencial, tiene como objetivo que el estudiante conozca las bases teórica- práctico sobre la empresa y el proceso administrativo y su aplicación en las decisiones gerenciales

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Que el estudiante adquiriera los conocimientos teóricos necesarios para definir correctamente los conceptos generales sobre la Administración.
- Que el estudiante adquiriera los conocimientos teóricos necesarios para definir los conceptos generales sobre la Empresa y el sistema administrativo
- Que el estudiante adquiriera los conocimientos teóricos necesarios para que sea capaz de definir correctamente los conceptos generales sobre la planeación, organización, dirección y control

D- CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I

GENERALIDADES SOBRE LA ADMINISTRACIÓN

1. Conceptos generales sobre la administración.
2. Medio Ambiente y administración.
3. Ética y Responsabilidad social.
4. La Globalización y Administración.
5. Escuelas y teorías de la Administración
6. La Empresa
7. Clasificación de las empresas
8. Áreas y Funciones.
9. Ciclo de vida de una empresa
10. El sistema administrativo.
11. Las fases del proceso administrativo



UNIDAD II

LA PLANEACIÓN

1. La planeación
2. Principios de la planeación
3. Proceso de la planeación
4. Clasificación de la planeación
5. Tipos de planes
6. Técnicas de planeación

UNIDAD III

LA ORGANIZACIÓN

1. La organización
2. Principios de la organización
3. Proceso de la organización
4. Herramientas de la Administración
 - 4.1. Organigramas
 - 4.2. Los manuales Administrativos
5. Integración de personas y cosas
6. Cultura Organizacional

UNIDAD IV

LA DIRECCIÓN

1. La dirección
2. Principios de la Dirección
3. Elementos de la Dirección
 - 3.1. El liderazgo
 - 3.1.1. Aptitudes del líder
 - 3.1.2. Tipos de liderazgo
 - 3.2. La Comunicación

- 3.2.1. Proceso de comunicación
- 3.2.2. Barreras de la comunicación
- 3.2.3. Tipos de Comunicación
- 3.3. La motivación
 - 3.3.1. Teorías motivacionales
- 4. La gerencia en el siglo XXI
- 5. Decisiones gerenciales
- 6. Modelos de la toma de decisiones



UNIDAD V

EL CONTROL

- 1. Importancia
- 2. Principios
- 3. Elementos del control
- 4. Proceso del control
- 5. Tipos de control
- 6. Técnicas de control
 - 6.1. Punto de Equilibrio
 - 6.2. Pert/CPM
 - 6.3. Razones financieras
 - 6.4. Cuadro Horarios
 - 6.5. Gráfico de Gantt
 - 6.6. La supervisión

E- ESTRATEGIA METODOLOGICA

La metodología será desarrollada en un 50% de clases interactivas y un 50% de actividades prácticas

F- BIBLIOGRAFÍA

- Hernandez y Rodríguez Sergio Jorge “Administración Teoría, *procesos, Áreas funcionales y Estrategias para competitividad”, Editorial Mc Graw Hill , 2a Edición, México. Año 2008. (3 ejemplares)
- Robbins Stephen P “Administración” Editorial Prentice Hall, 10. Edición, México 2010 (3 ejemplares)
- Munch, Lourdes “Administración: Gestión Organizacional, enfoque y proceso administrativo”. Editorial Pearson. 1a edición. México 2010 (3 Ejemplares)

PROGRAMA DE FILOSOFÍA Y ÉTICA PROFESIONAL



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 7
CODIGO	: FYEP-36
PRE-REQUISITO	: BACHILLERATO
HORAS POR CICLO	: 80 HORAS
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 3
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 1
DURACION DEL CICLO	: 20 SEMANAS
DURACION DE HORA POR CICLO	: 50 MINUTOS
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: II

B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Constituye la puerta de entrada por excelencia a ciencias humanísticas y a la comprensión de la totalidad de lo que es la ciencia.

Básicamente se fundamenta en las teorías de los grandes filósofos del siglo XX, son desafíos de ayer y de hoy, a los cuáles se pretende encontrar las soluciones adecuadas.

En el desarrollo de esta asignatura, el estudiante recibirá una conceptualización amplia sobre valores éticos y morales, como principios que se vuelven una necesidad urgente en la vida moderna, de igual manera conocerá las cualidades profesionales de lealtad, libertad, justicia y responsabilidad como requisitos profesionales necesarios para una buena convivencia humana y para el logro de mejores relaciones afectivas con otras personas; conocerán además normas, principios y valores éticos para regir su conducta como profesionales, para aplicar lo técnico, lo útil y lo moral en el quehacer cotidiano identificado íntimamente con su profesión.

C. OBJETIVOS

- Que el estudiante tenga una clara valoración de los principios éticos y filosóficos, los aplique acertadamente en el ejercicio de su profesión.
- Que sepa lo que es lo determinante en el proceso filosófico y lo determinante que es en el proceso histórico de la humanidad.
- Coadyubar a que, mediante el estudio de la filosofía, el estudiante adopte una actitud crítica frente a los problemas que le plantea la realidad.



- Estimular la capacidad creadora, el razonamiento crítico y la actitud ecuánime y responsable de su profesión.
- Que al finalizar la asignatura el estudiante sea capaz de:
 - a) Diferenciar lo ético y moral para la toma de decisiones en el ejercicio profesional
 - b) Aplicar los principios, normas y valores éticos al atender a la persona, familia y comunidad.
 - c) Identificarse como profesional las virtudes y responsabilidades propias de su carrera.

D.CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I

ESCUELAS DEL PENSAMIENTO FILOSOFÍA CLÁSICA GRIEGA.

“Función y Carácter Histórico de la Filosofía”

1. Los intereses económicos determinan las formas de pensar, o es que las ideas hacen la historia.
2. Escuelas del pensamiento filosófico clásico griego.
3. Breve enfoque de los modos de producción de la historia.
4. La sociedad primitiva, esclavista, feudal, capitalista y su producción filosófica.
5. El objeto de la Filosofía.
6. La conciencia social y sus formas.
7. Las ciencias, la religión, la filosofía, la moral y el arte.

UNIDAD II

“El problema Antropológico”

1. Las tendencias sobre el origen del hombre
2. La teoría de Darwin, Engels
3. Pruebas anatómicas, embriológicas, filosóficas.
4. Importancia del problema antropológico.
 - 4.1.1. En el origen de las especies
 - 4.1.2. En el Trabajo
 - 4.1.3. En la formación de la conciencia
 - 4.1.4. En el apareamiento del lenguaje
 - 4.1.5. En la cultura y el problema de la libertad

UNIDAD III

1. La filosofía moderna
2. El idealismo
3. El materialismo
4. Positivismo
5. Irracionalidad
6. Existencialismo

UNIDAD IV

"El Método"

1. El sujeto y el objetivo en el proceso de investigación
2. La objetividad y la subjetividad en la construcción del conocimiento
3. Los niveles en la construcción del conocimiento científico
4. La filosofía como método del saber.

UNIDAD V

Objetivo de la Ética.

1. Problemas morales y éticos
2. El campo de la ética
3. Concepto de la ética
4. Concepto de ética profesionales
5. Relación de la Ética con otras ciencias



UNIDAD VI

La Axiología como teoría de los valores

1. Que son los valores
2. Valores éticos y morales
3. Objetivismo y Subjetivismo
4. Relatividad de los valores respecto al hombre la cultura y el tiempo
5. Jerarquización, categorías de la Etica
6. La Libertad humana y el acto ética
7. Las virtudes fundamentales; la Verdad, la injusticia, la valentía, el autodomínio y la responsabilidad
8. Los valores sociales, solidaridad, confraternidad, cooperación, paz y el bien común.

UNIDAD VII

La ética profesional y la Ética Social

1. Formación profesional
2. El secreto profesional
3. Práctica de valores éticos y morales en nuestra sociedad
4. Doctrinas éticas, modernas y contemporáneas

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Las actividades en esta asignatura de tipo teórico, en su desarrollo habrá exposiciones didácticas dialogadas, investigaciones bibliográficas, análisis grupal de los paradigmas propio de la asignatura tendrá una valoración del 75 % y la parte práctica consistirá en informes escritos con una valoración del 25%.

F. BIBLIOGRAFÍA

- Hernandez Vasquez, Héctor David. “Ética: Filosofía de la Moral.
Edición, Éxodo, 2ª Edición. México 2010
(3 ejemplares)
- Guillen Parra Manuel Ética en las Organizaciones.
Editorial Prentice Hall, 1ª. Edición,. México 2006
(3 ejemplares)
- Soto Pineda Eduardo y Cárdena, José Antonio “Ética en las Organizaciones”
Editorial Mac Graw Hill. 1ª edición México, 2007
(3 ejemplares)



PROGRAMA DE INGLÉS II

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 8
CÓDIGO	: ING2-09
PRE-REQUISITO	: Ingles I
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: II



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

En el proceso del desarrollo de esta asignatura se estudiarán aspectos básicos de la pronunciación, habilidad auditiva, lectura comprensiva, narración y composición en inglés, relacionada a la orientación de la carrera profesional.

C. OBJETIVO

- Que los estudiantes ejecuten prácticas en la pronunciación, redacción y composición inglesa.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I:

1. Correcciones de los patrones de pronunciación y entonación oral del idioma inglés
2. Identificación de ideas centrales a través de lecturas seleccionadas.

UNIDAD II

1. Familiarización con estrategias básicas para el incremento del vocabulario
2. Análisis de los patrones organizativos del párrafo
3. Lectura en voz alta y comprensión de la lectura

UNIDAD III

1. Análisis de la narración
2. Resumen escrito de la narración
3. Escritura de ensayo sobre narración
4. Revisión de tiempos de los verbos
5. Desarrollo de la habilidad de redacción
6. Estrategias de presentación oral y escrita



7. Taller de redacción de inglés
8. Lecturas y escrituras sobre temas específicos

E. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Exposición didáctica, Lectura individual y grupal usando el texto
Corrección de ejercicios, ejercicios de lectura y de composición 50% y
Práctica de narración 50%.

F. BIBLIOGRAFÍA

- Fuscoe, Kate “Attitud: Workbook 1”
Editorial Mac Millian, 1a Edición,
México, año 2006
(3 ejemplares)

- Schoenberg, Irene E. “Focus On Grammar Nivel 1: an
integrated skills aproach”
Editorial Prentice Hall, 2° Edición,
EE.UU., año 2006.
(3 ejemplares)

- Schoenberg, Irene E. “Focus On Grammar Nivel 2: an
integrated skills aproach”
Editorial Prentice Hall 3° Edición.
EE.UU., año 2006.
(3 ejemplares)

PROGRAMA DE PATRIMONIO TURÍSTICO

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 9
CÓDIGO	: PATU-115
PRE-REQUISITO	: Historia de El Salvador.
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 1
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 3
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: II



B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Se trata de realizar una descripción de los tipos y las características de los recursos patrimoniales salvadoreños, e introducir al alumno en las tareas de gestión de los recursos patrimoniales como una forma de uso social y conservación de este patrimonio cultural.

Para ello se desarrollará un programa académico que se inicia con cuestiones introductorias versadas sobre los conceptos de turismo y turista, la oferta y la demanda turística, el turismo cultural, etc.

C. OBJETIVO

El objetivo de esta asignatura es dar a conocer el amplio y variado patrimonio cultural de El Salvador, que en su mayoría ha sido infravalorado y excluido de los circuitos turísticos. Para ello, es fundamental que los alumnos se familiaricen con algunos conceptos relacionados con el turismo para posteriormente entender la relación entre este y el patrimonio cultural.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I INTRODUCCIÓN AL TURISMO

1. Historia del Turismo.
2. Conceptos Básicos del Turístico y patrimonio.
3. Tipos de Turismo.
4. El Producto Turístico:
 - 4.1. Atractivos
 - 4.2. Infraestructura
 - 4.3. Planta Turística
 - 4.4. Actores Locales
 - 4.5. Cadena de Valor

UNIDAD II PATRIMONIO DE EL SALVADOR

1. Definiciones Generales



2. Regulación del Turismo
3. Patrimonio Turístico:
 - 3.1. Patrimonio natural
 - 3.2. Patrimonio cultural
4. Cultura y Desculturización
5. Efectos de Turismo
6. Turismo Sostenible

UNIDAD III PATRIMONIO CULTURAL INTANGIBLE

1. Gastronomía Salvadoreña
2. Símbolos Patrios
3. Danzas y Trajes Típicos
4. Música Salvadoreña
5. Aristas Salvadoreños
6. Fiestas y Carnavales
7. Religión
8. Rituales
9. Mitología Cuscatleca
10. Lenguaje Salvadoreño

UNIDAD IV PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE

1. Arquitectura Salvadoreña
2. Monumentos y Plazas
3. Museos
4. Sitios Históricos

E. ESTRATEGIA METODOLOGICA

Exposición dialogada y trabajos de análisis grupales	25%
Laboratorios de fijación ex - aula	75%

F. BIBLIOGRAFÍA

- Haulot, Arthur. “Turismo social”
Editorial Trillas. 1ª. Edición. México, Año:2005,
(3 Ejemplares)
- Chavez de la Peña, Jorge “Diversidad Cultural y Ecoturismo”
Editorial Trillas, 1ª. Edición, México 2002
(3 Ejemplares).
- Zamorano Casal, Francisco Manuel “Turismo alternativo: Servicios turísticos diferenciados”.
Editorial Trillas .2ª. Edición. México. 2007.
(3 Ejemplares)

PROGRAMA DE GEOGRAFÍA TURÍSTICA



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 10
CODIGO	: GTU-116
PRE-REQUISITO	: Historia de El Salvador.
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 1
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 3
DURACION DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACION DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: II

B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

En esta asignatura se le proporciona al alumno información general sobre la Geografía turística; como generalidades, los factores que se deben tomar en cuenta, la clasificación de las actividades turísticas, las políticas que se deben considerar; identificar los tipos de espacios turísticos, tomando como base el salvador, además podrá realizar un estudio con hechos prácticos y reales aplicados a nuestro país , se trabajará con los espacios Turísticos ; las bases físicas del territorio; su demografía y evolución . Con la finalidad que el estudiante aplique los conocimientos adquiridos durante el proceso de estudio a la práctica real del país.

C. OBJETIVO

Brindar al alumno conocimientos de exclusiva importancia que le permitirá introducirse en el medio turístico, para trabajar con datos reales en las próximas asignaturas de carácter más práctico, lo cual les servirá para aplicarlo a la realidad nacional del país, tomando de base el turismo de El Salvador.

D. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

UNIDAD I. INTRODUCCIÓN A LA GEOGRAFÍA

1. Historia de la Geografía
2. Disciplinas
3. Conceptos de Geografía
4. Clasificación de la geografía.
5. Clasificación del destino.

UNIDAD II TURISMO Y TERRITORIO

1. Inventario turístico.

2. Atractivos.
3. Infraestructura
4. Supraestructura
5. Infraestructura Turística
6. Regiones Emisoras y Receptoras



UNIDAD III TIPOS DE ESPACIOS TURÍSTICOS (Rutas Turísticas)

1. Producto turístico de El Salvador.
2. Zonas Costeras de El Salvador.
3. Lagos, ríos y lagunas.
4. Golfos, Bahías e Islas
5. Zonas Montañosas
6. Volcanes
7. Rutas Centro Americanas.

E. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Exposición didáctica, investigación bibliográfica, lecturas comentadas en grupos de trabajo, observaciones dirigidas 25%,
Trabajo de campo con ejercicios prácticos 75%.

F. BIBLIOGRAFIA

- | | |
|--------------------------------|---|
| Vignati Scarpatti,
Federico | <u>“Gestión de Destino Turísticos como atraer personas a polos, ciudades y países”</u> .
Editorial Trillas. 1ª Edición. México 2009. (3 ejemplares.) |
| Dalton, Roque | <u>“El Salvador, Monografía”</u> .
Editorial Océano Sur 1ª Edición. 2010. El Salvador (3 ejemplares.) |
| Martinez Peñate Oscar | <u>“Sociología de El Salvador”</u> .
Editorial Nuevo Enfoque, 3ª. edición San Salvador. 2009 (3 ejemplares) |

PROGRAMA DE COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 11
CÓDIGO	: COM-45
PRE-REQUISITO	: Teoría Administrativa
NÚMERO DE HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEÓRICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO EN SEMANAS	: 20 Semanas
DURACIÓN DE LA HORA CLASE	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: III



D. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura orienta al estudiante para que visualice la importancia que tiene la comunicación en el mundo contemporáneo, enfatizando en la comunicación verbal y escrita. El contenido está orientado a analizar los principios de la comunicación en las relaciones internas y externas de la empresa, generando las bases para formular y desarrollar estrategias, mediante el uso adecuado de técnicas, instrumentos y medios de comunicación.

C. OBJETIVOS

- Lograr que los estudiantes tomen conciencia de la importancia de la comunicación en las relaciones laborales y sociales.
- Que los estudiantes aprendan a utilizar las técnicas e instrumentos de la comunicación que les permita instaurar procesos de comunicación efectiva en el desempeño laboral.

D. CONTENIDO DE LA ASIGNATURA

UNIDAD I: EL PROCESO DE LA COMUNICACIÓN

1. La comunicación natural.
2. Concepto e importancia de la comunicación.
3. El proceso de la comunicación. Sus elementos. Tipos de comunicación.



4. Barreras y fallas en la comunicación.
5. Técnicas de la comunicación.
 - 5.1. Animación.
 - 5.2. Análisis General.
 - 5.3. Escuchar.
 - 5.4. Evaluación.
 - 5.5. Transferencias de la Comunicación.
 - 5.6. Teatro Popular.
 - 5.7. Del Aprendizaje.
6. Instrumentos de la Comunicación.
 - 6.1. Graficas.
 - 6.2. Diapositivas.
 - 6.3. Demostraciones.
 - 6.4. Escritos.
 - 6.5. Audio Visuales.
7. Los medios electrónicos en la comunicación.

UNIDAD II: LA COMUNICACIÓN EFICAZ

1. Auditoría de la comunicación.
2. Cualidades para una buena comunicación.
3. Medios para comunicarse.
 - 3.1. Orales.
 - 3.2. Escritos.
 - 3.3. No verbales.
4. La empatía.
5. Saber escuchar.

UNIDAD III: LA COMUNICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES

1. Comunicación interna. Flujo de la comunicación.
2. Comunicación externa.
3. Reporte de la empresa.

UNIDAD IV: LA COMUNICACIÓN SOCIAL

1. Las relaciones públicas.
2. Publicidad.
3. Medios de comunicación social.
4. Clasificación de medios.

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición didáctica	50%
Trabajo grupal	50%



F. BIBLIOGRAFÍA

- Cees B.M. Van Riel. “La comunicación Corporativa”
Editorial Prentice Hall. 1 edición, España 1997
(3 ejemplares)
- Fernández, Collado. “La comunicación humana”
Editorial McGraw-Hill. 3ª. Edición.
México. 2008.
(3 ejemplares)
- Hodge, B.J. y otros “Teoría de la Organización: Un Enfoque estratégico”
Editorial Prentice Hall. 5ª Edición.
España, 2001
(3 ejemplares)

PROGRAMA DE RELACIONES PÚBLICAS



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 12
CÓDIGO	: RRPP-47
PRE-REQUISITO	: Geografía Turística
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: III

B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

La asignatura Relaciones Públicas, permitirá al alumno identificar como se establecen relaciones con los medios de comunicación, la imagen de marca, como se realiza la publicidad en los medios tradicionales y no tradicionales, su regulación y autocontrol de publicidad, entre otros.

C. OBJETIVO GENERALES

Desarrollar en el alumno sus destrezas, habilidades para trabajar en un mundo de constante desarrollo en el medio de las relaciones publicista.

D. CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

UNIDAD I RELACIONES PUBLICAS

1. Concepto y naturaleza de las relaciones públicas.
2. Relaciones con los medios de comunicación.
3. Imagen de marca e identidad corporativa.

UNIDAD II PLANIFICACIÓN DE LA PUBLICIDAD EN LOS MEDIOS TRADICIONALES.

1. Los objetivos para la publicidad en los medios tradicionales.
2. El proceso de planificación de la publicidad en los medios tradicionales.
3. La medición de efectividad publicitaria.

UNIDAD III PLANIFICACIÓN DE LA PUBLICIDAD EN LOS MEDIOS NO TRADICIONALES.

1. El medio internet y el concepto de interactividad.
2. La tipología de las estrategias publicitarias en el medio internet.
3. La utilización de otros medios interactivos en la comunicación comercial.

UNIDAD IV REGULACIÓN Y AUTOCONTROL DE LA PUBLICIDAD.

1. Legislación específica sobre la publicidad.
2. Autorregulación de la publicidad.
3. Ética publicitaria.



E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición dialogada y trabajos de análisis grupales	50%
Laboratorios de fijación ex - aula	50%

F. BIBLIOGRAFÍA

- Barquero, José Daniel “El libro de Oro de las Relaciones Publicas y el marketing”
Editorial Deusto, 5ª edición. España, 2008.
(3 Ejemplares)
- Latimore, Dan. “Relaciones Publicas: Profesión y Practica. Think Tank”
Editorial Mc Graw Hill. 2 edición, México 2008
(3 ejemplares)
- Rabouin, Roberto R “Habilidades Directivas: Para un nuevo management”
Editorial Pearson Educación. 1ª. edición, Buenos aires 2008
(3 ejemplares)

PROGRAMA DE MERCADEO DE SERVICIOS



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 13
CÓDIGO	: MSER-54
PRE-REQUISITO	: Teoría Administrativa.
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACIÓN DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACIÓN DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: III

B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

En esta asignatura, el alumno identificará los tipos de mercado de servicio que existen, conocerá a cerca del arte del vendedor y de las técnicas de ventas el significado de las cuatro "C" en el mercado de servicios, se profundizará en la materia con material bibliográfico de amplia relevancia en el medio.

C. OBJETIVO

Impartir a los alumnos conocimientos relevantes en el ámbito comercial, que le permita desarrollar sus destrezas y habilidades, para aplicarlas en la práctica.

D. CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

UNIDAD I TIPOS DE MERCADEO DE SERVICIOS

1. Mercadeo externo.
2. Mercadeo interno.
3. Mercadeo interactivo.

UNIDAD II EL ARTE DEL VENDER Y TECNICAS DE VENTAS.

1. EL ARTE DE VENDER
 - 1.1. El vendedor busca activamente al candidato.
 - 1.2. Determina o crea la demanda en base al análisis de las necesidades del candidato.
 - 1.3. Le muestra cómo sus servicios profesionales y sus recomendaciones satisfacen mejor sus necesidades.
 - 1.4. Persuade al candidato de que es ahora el mejor momento de comprar.
 - 1.5. Después de la venta, se mantiene en comunicación con su cliente para conservarlo satisfecho.
2. TECNICAS DE VENTA



- 2.1. Concepto de técnicas de ventas.
- 2.2. ¿Cuál es el vendedor experto?
- 2.3. Vender satisfaciendo necesidades.
- 2.4. Utilización del modelo AIDA.
 - 2.4.1. Atraer la ATENCION del cliente.
 - 2.4.2. Crear y retener el INTERES del cliente.
 - 2.4.3. Despertar el DESEO por adquirir lo que se está ofreciendo.
 - 2.4.4. Llevar al cliente hacia la ACCION y cerrar la venta.
- 2.5. Como ganar la confianza del cliente.
- 2.6. ¿Cómo establecer una conversación con el cliente que logre su interés por el producto o servicio?

UNIDAD III LAS CUATRO "C" EN EL MERCADEO DE SERVICIOS.

1. Cliente.
2. Comodidad.
3. Comunicación.
4. Costo.

E. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

Exposición dialogada y trabajos de análisis grupales	50%
Laboratorios de fijación ex - aula	50%

F. BIBLIOGRAFÍA

Cobra, Marcos H

"Marketing de Servicios: Estrategias para turismos, finanzas, salud y comunicaciones"
Editorial Mc Graw Hill, 2ª. Edición. Bogotá, 2000. (3 ejemplares)

Zeithaml. Valerie y otro

Marketing de Servicios: Un enfoque de integración del cliente a la empresa.
Editorial Mc Graw Hill. 2ª. Edición. México 2002 (3 ejemplares)

Benassini, Marcela

Introducción a la Investigación de Mercados
Editorial Pearson. 2ª edición México 2009. (3 ejemplares)

PROGRAMA DE LEGISLACIÓN TURÍSTICA



A. GENERALIDADES

NÚMERO DE ORDEN	: 14
CODIGO	: LT-117
PRE-REQUISITO	: Patrimonio Turístico.
HORAS POR CICLO	: 80
HORAS TEORICAS SEMANALES	: 2
HORAS PRÁCTICAS SEMANALES	: 2
DURACION DEL CICLO	: 20 Semanas
DURACION DE HORA POR CICLO	: 50 Minutos
UNIDADES VALORATIVAS	: 4
CICLO	: III

B. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Con esta asignatura, se proporcionarán contenidos que permitirán que el alumno logre un máximo aprendizaje para la Legislación turística, impartándole temas como, el turismo como objeto del derecho, la organización del turismo, los alojamientos turísticos, el régimen Jurídico de los alojamientos, entre otros temas relevancia en la materia.

E. OBJETIVO GENERALES

- Desarrollar habilidades de aprendizaje en el estudiante que le permitan comprender con facilidad el contenido de la asignatura Legislación Turística.
- Proporcionar al estudiante los elementos jurídico-turísticos que la actividad demanda.

D. CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

UNIDAD I ADMINISTRACION PÚBLICA Y TURISMO

1. Concepto de turismo.
2. Antecedentes jurídicos.
3. El turismo como objeto del derecho.
4. Hacia la configuración del derecho del turismo.
5. Concepto de derecho del turismo.
 - 5.1. Derecho administrativo del turismo.
 - 5.2. Derecho privado del turismo.

6. Características del derecho del turismo.
7. Etapas en la configuración del derecho del turismo.



UNIDAD II ORGANIZACIÓN DEL TURISMO

1. Antecedentes.
2. Administración General del Estado.
 - 2.1. En la administración territorial.
 - 2.2. En la administración de cooperación y coordinación.
 - 2.3. En la administración de asesoramiento y planificación.

UNIDAD III EL RÉGIMEN JURÍDICO DE LAS EMPRESAS Y ACTIVIDADES TURÍSTICAS.

1. Las leyes de ordenación del turismo de las comunidades autónomas.
2. El estatuto de directores de establecimiento de las empresas turísticas.
3. Las enseñanzas y profesiones turísticas: los guías de turismo.
4. Los registros de turismo.
5. Las hojas de quejas y reclamaciones.
6. Las denominaciones geoturísticas.
7. Las oficinas de información turísticas.
8. Las actividades administrativas turísticas.

UNIDAD IV LOS ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS. DISPOSICIONES COMUNES

1. Los requisitos mínimos de infraestructura.
2. El régimen de precios y reservas (referencias al resto de empresas y actividades turísticas).
3. El libro – registro y parte de entrada de viajeros en establecimientos de hostelería y otros análogos.

UNIDAD V EL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS ALOJAMIENTOS HOTELEROS.

1. Antecedentes.
2. Regulación.
3. Concepto.
4. Clasificación.
5. Funcionamiento.
6. Apertura.